

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES				
	Código:	SDS-PYC-FT-044	Versión:	2	
Elaborado por: Nury S. Leguizamón Amaya /Revisado por: Álvaro A. Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo C.					

Objetivo¹: Participar en la mesa técnica interinstitucional para la elaboración del Plan de Acción y presentación de resultados – San Bernardo

DATOS DEL ORGANIZADOR DE LA REUNIÓN

Entidad/Proceso: Comunidad de las localidades de Antonio Nariño, Mártires, Santafé, Puente Aranda y San Cristóbal.

Nombre: Carlos Alberto Ríos Monroy Teléfono: 3132149131 Correo electrónico: estrategiasintegradasensalud@gmail.com

Lugar de la reunión: Auditorio Mauricio Barberi, Hospital de La Misericordia (HOMI). Avenida Caracas No.1-65

Fecha: 08/05/2026 Hora de inicio: 8:00 am Hora de Finalización: 12:00 m

RESUMEN DE TEMAS TRATADOS ²

Se inicia la reunión con la socialización por parte de los delegados de la comunidad, de los insumos recogidos en la sesión del pasado 25 de abril en las mesas de trabajo que se distribuyeron.

Contexto

Se contó con la participación de instituciones como la Secretaría Distrital de Planeación, Hábitat, Ambiente, Movilidad, la Empresa de Renovación Urbana (Reno-Bo) y el Instituto de Desarrollo Urbano (IDU). Se definieron tres ejes de trabajo:

1. Obras del Metro + Residuos
2. Afectaciones por deterioro urbanístico de los entornos
3. Mal diseño en la organización del espacio público

En las diferentes mesas se identificaron las siguientes problemáticas:

- **Obras del Metro + Residuos:** Fallas de comunicación y socialización de proyectos, ausencia de cocreación, vulneración del valor histórico, beneficio concentrado en grandes constructores, predios sin uso, vías insuficientes y en mal estado, mala planeación y baja participación ciudadana.
- **Deterioro urbanístico:** Invasión del espacio público por talleres y restaurantes, disposición inadecuada de residuos, presencia de recicladores y carreteros en corredores principales, inseguridad, malos olores, invasión de parques, afectaciones en paraderos por desvíos del SITP, circulación vehicular riesgosa y afectación de rutas de recolección de basura.

¹ El presente formato aplica únicamente donde el proceso no sea el organizador o no se pueda contar con el acta.

² Se podrán incluir las filas que se requieran en cualquiera de los ítems del documento.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES			
	Código:	SDS-PYC-FT-044	Versión:	
Elaborado por: Nury S. Leguizamón Amaya /Revisado por: Álvaro A. Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo C.				

- **Diseño del espacio público:** Calles sucias por obras, deficiencias en ubicación de maletines, taponamiento de sumideros por residuos de construcción.
- **Seguridad territorial:** Se evidenció ocupación indebida de espacio público por consumidores de SPA, baja presencia institucional, iluminación insuficiente, reincidencia en puntos críticos, vulnerabilidad alta en entornos NA y NB, delitos de oportunidad, percepción creciente de inseguridad y afectación directa a comerciantes, residentes y entornos escolares.

Desde la comunidad se realizan las siguientes propuestas que serán radicadas mediante derecho de petición a las diferentes instituciones del Distrito, en el que se solicitara una mesa de trabajo interinstitucional, pero con la presencia de los directivos de manera que se pueda tomar decisiones para desarrollarlas:

- **Obras del Metro + Residuos:** Elaboración de cartografía social de proyectos y fortalecimiento de canales de comunicación institucional para la participación ciudadana.
- **Deterioro urbanístico y espacio público:** Mejorar procesos de lavado y limpieza, ubicar maletines de forma intercalada, aumentar frecuencias de aseo.
- **Gestión interinstitucional y comunitaria:** Implementar procesos de veeduría y control en ejecución de proyectos (Metro, planes parciales). Promover ajustes a políticas y programas de atención a población vulnerable (habitantes de calle, consumidores de SPA). Desarrollar propuestas de atención integral y prevención de fenómenos sociales asociados.
- **Seguridad y convivencia:** Instalación de nodos de vigilancia comunitaria, alarmas comunales, cámaras IP con analítica facial y perifoneo dinámico enlazado al C4 de la Policía. Implementación de nodos de confort y convivencia ciudadana mediante urbanismo táctico. Mantenimiento paisajístico y recuperación de zonas verdes degradadas. Indicadores de gestión y resultado para medir cobertura, efectividad de la analítica, disponibilidad del sistema y apropiación ciudadana del espacio.

Compromisos

1. **Instituciones distritales:** Coordinar acciones conjuntas para mejorar la planeación, socialización y ejecución de proyectos urbanos.
2. **Comunidad y veedurías:** Participar activamente en procesos de control social y en la construcción de propuestas de política pública.

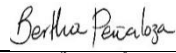
 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES				
	Código:	SDS-PYC-FT-044	Versión:	2	
Elaborado por: Nury S. Leguizamón Amaya /Revisado por: Álvaro A. Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo C.					

3. **Mesa técnica:** Dar seguimiento a la implementación de soluciones en seguridad, movilidad, espacio público y gestión ambiental.
4. **Plazo:** Definir cronograma de acciones con indicadores de gestión y resultado para evaluar avances en próximos encuentros.

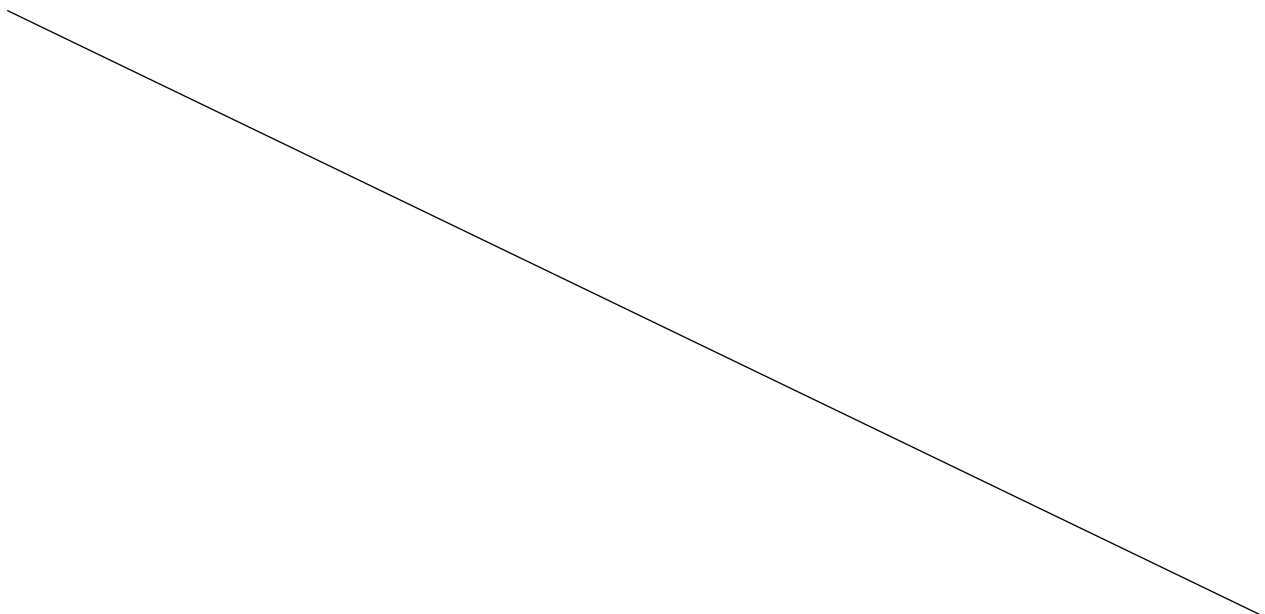
COMPROMISOS ADQUIRIDOS POR LA SDS

COMPROMISO	RESPONSABLE (Dependencia/Proceso/SDS)	FECHA
No se adquieren compromisos		

DATOS DEL ASISTENTE (s) A LA REUNIÓN (como representante de la SDS)

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA/PROCESO	FIRMA
Bertha Cecilia Peñaloza	Líder APS para Mártires	Secretaria de Salud	
Giovanni Medina Romero	Líder APS Puente Aranda	Secretaria de Salud	
Yazmin Vaquiro Ducuara	Profesional de Apoyo APS Antonio Nariño y San Cristobal	Secretaria de Salud	

Se anexa registro fotográfico y listado de asistencia.



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES			
	Código:	SDS-PYC-FT-044	Versión:	

Elaborado por: Nury S. Leguizamón Amaya /Revisado por: Álvaro A. Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo C.



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES				
	Código:	SDS-PYC-FT-044	Versión:	2	
Elaborado por: Nury S. Leguizamón Amaya /Revisado por: Álvaro A. Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo C.					

